

Принято  
на заседании педагогического  
совета МКОУ Майоровская СОШ  
(протокол № 2 от 17.11.2014)

УТВЕРЖДАЮ.  
Директор МКОУ Майоровской СОШ

\_\_\_\_\_ Е.А.Гаврилова

Приказ №142 от 18.11.2014

Принято  
на заседании педагогического  
совета МКОУ Майоровская СОШ  
(протокол № 2 от 17.11.2014)



УТВЕРЖДАЮ.  
Директор МКОУ Майоровской СОШ

\_\_\_\_\_ Е.А.Гаврилова

Приказ №142 от 18.11.2014

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЩАЮЩИХСЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ «МАЙОРОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»  
КОТЕЛЬНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЩАЮЩИХСЯ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО**  
**УЧРЕЖДЕНИЯ «МАЙОРОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»**  
**КОТЕЛЬНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ.**

х. Майоровский 2014

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано с учетом: Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189; Типового положения об общеобразовательном учреждении; Уставом МКОУ «Майоровская СШ».
- 1.2. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательного процесса и регламентирует режим занятий обучающихся МКОУ «Майоровская СШ» (далее – Школа).
- 1.3. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися Школы и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения учащимися общего образования.
- 1.4. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.

## **2. Режим образовательного процесса**

- 2.1. Учебный год в Школе начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.
- 2.2. Продолжительность учебного года на первой и второй ступенях общего образования составляет не менее 34 недель без учета государственной (итоговой) аттестации, в первом классе – 33 недели.
- 2.3. Учебный год составляют учебные периоды - четверти. Количество четвертей - 4.
- 2.4. При обучении по четвертям после каждого учебного периода следуют каникулы (четверти чередуются с каникулами).
- 2.5. Продолжительность учебного года, каникул устанавливается годовым календарным учебным графиком. Календарный график на каждый учебный год согласовывается с учредителем (отделом образования Котельниковского муниципального района Волгоградской области) и утверждается приказом директора Школы.
- 2.6. Обучение в Школе ведется в 1 классе по 5-ти дневной учебной неделе, в 2-9 классах по 6-ти дневной учебной неделе.
- 2.7. Продолжительность урока во 2–9-х классах составляет 40 минут.
- 2.8. В соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10» для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в 1-х классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:
- 3 урока по 35 минут каждый (для прохождения учебной программы)
  - четвертые уроки заменяются целевыми прогулками на свежем воздухе, уроками физической культуры, уроками-играми, уроками-театрализациями, уроками-экскурсиями, (основание: письмо Министерства образования и

науки РФ от 20.04.2001 г. №408/13-13 «Рекомендации по организации обучения первоклассников в адаптационный период»);

-декабрь – по 4 урока по 35 минут каждый;

-май – по 4 урока по 40 минут каждый. В середине учебного дня проводится динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут.

2.9. Учебные занятия в Школе начинаются в 8 часов 30 минут. Перед началом учебных занятий проводится утренняя зарядка, присутствие на которой обучающихся является обязательным.

Проведение "нулевых" уроков в образовательном учреждении не допускается.

2.10. После каждого урока учащимся предоставляется перерыв не менее 10 минут. Для организации питания обучающихся в режим учебных занятий вносится перемена, продолжительностью не менее 20 минут.

2.11. Расписание звонков:

Для учащихся 2-9 классов

1 урок – 8.30 – 9.10

2 урок – 9.20 – 10.00

3 урок – 10.10 – 10.50

4 урок – 11.10 – 11.50

5 урок - 12.00 – 12.40

6 урок – 12.50 – 13.30

Для учащихся 1 класса (1 полугодие)

1 урок – 8.30 – 9.05

2 урок – 9.15 – 9.50

Динамическая пауза: 09.50 – 10.40

3 урок – 10.40 – 11.15

4 урок – 11.30 – 12.05

2.12. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором Школы по согласованию с педагогическим советом учреждения.

2.13. Аудиторная учебная нагрузка обучающихся не должна быть меньше минимальной обязательной и не должна превышать предельно допустимую аудиторную учебную нагрузку обучающихся:

-1 класс – 21 час в неделю;

- 2-4 классы – по 26 часов в неделю;

- 5 класс - 32 часа в неделю;

- 6 класс - 33 часа в неделю;

- 7 класс - 35 часов в неделю;

- 8 класс – 36 часов в неделю;

- 9 класс – 36 часов в неделю.

2.14. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков с учетом умственной работоспособности обучающихся в течение дня и недели. При составлении расписания уроков

используется таблица И.Г. Сивакова, в которой трудность каждого предмета ранжируется в баллах.

2.15. В Школе установлены следующие основные виды учебных занятий: урок, лекция, контрольная работа, практическая работа, лабораторная работа, экскурсия.

2.16. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках в начальной и средней школе проводятся физкультминутки, динамические паузы и гимнастика для глаз.

2.17. В начальных классах плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам не должна превышать 80%.

2.18. В оздоровительных целях в Школе создаются условия для удовлетворения биологической потребности обучающихся в движении. Эта потребность реализуется посредством ежедневной двигательной активности обучающихся в объеме не менее 2 ч.:

- 3 урока физической культуры в неделю;
- физкультминутки на уроках;
- подвижные перемены;
- внеклассные спортивные занятия и соревнования;
- Дни здоровья.

### **3. Режим каникулярного времени.**

3.1. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней.

3.2. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.

3.3. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

3.4. Сроки каникул утверждаются директором Школы по согласованию с Учредителем.

### **4. Режим внеурочной деятельности.**

4.1 Режим внеурочной деятельности регламентируется учебным планом образовательного учреждения.

4.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы. Выход за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, воспитатель, который назначен приказом директора.

4.3. Групповые, индивидуальные занятия, практикумы, спецкурсы начинаются через 1 час после окончания уроков.

4.4. Часы групповых и индивидуальных занятий, практикумы, спецкурсы входят в объем максимально допустимой нагрузки.

4.5. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более академического часа организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности

### **5. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся.**

5.1. Оценка индивидуальных достижений обучающихся осуществляется по окончании каждого учебного периода:

- 1 класс - по итогам учебного года (безотметочное обучение);
- 2 - 9 классов – по итогам четвертей, учебного года (балльное оценивание).

Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется соответствующими локальными актами школы.

5.2. Государственная (итоговая) аттестация в выпускном 9 классе проводится в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства образования РФ, Министерства образования и науки образования Волгоградской области

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
"МАЙОРОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА" КОТЕЛЬНИКОВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ,** Гаврилова

Елена Анатольевна, Директор

12.12.23 09:42 (MSK)

Сертификат 3532F8AFCC9D7ABC75BFEE2BDDA5DF45