

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Майоровская средняя школа»

Котельниковского муниципального района

404374, Волгоградская область, Котельниковский район, х. Майоровский ул. Школьная, 4,  
телефон : 8 (84476) 7-22-17, E-mail: [scoolmayorovo@mail.ru](mailto:scoolmayorovo@mail.ru) ИНН 3413503442, КПП 341301001, ОГРН 1033401120840

МКОУ «МАЙОРОВСКАЯ СШ»

ПРИКАЗ

от 13.04.2021г.

№ 31

«О порядке контроля родителями/законными представителями обучающихся качества организации бесплатного горячего питания обучающихся в МКОУ «Майоровская СШ»

На основании методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г. и с целью повышения эффективности системы контроля качества предоставления питания обучающимся в общеобразовательных организациях Котельниковского муниципального района и на основании приказа отдела образования Котельниковского муниципального района Волгоградской области от 02 апреля 2021 г. 97-Д

приказываю:

1. Утвердить типовое положение «О порядке доступа родителей/законных представителей обучающихся для контроля качества организации бесплатного горячего питания обучающихся в МКОУ «Майоровская СШ». (Приложение №1).
2. Создать комиссию по проведению мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся МКОУ «Майоровская СШ» в следующем составе:  
Председатель комиссии – Астахова Людмила Алексеевна – учитель;  
Члены комиссии: Гостева Зинаида Николаевна - председатель родительской общественности школы, Гордей Елена Васильевна- член родительского комитета, учитель.
- 2.1. Классным руководителям 1-9 классов ознакомить родителей/законных представителей обучающихся порядком проведения контроля качества горячего питания обучающихся;
- 2.2. Разместить в информационном уголке и на сайте ОУ утвержденное руководителем образовательной организации Положение « О порядке доступа родителей/законных представителей обучающихся для контроля качества организации бесплатного горячего питания обучающихся»,
- 2.3. Ответственным за организацию родительского контроля качества питания: - доводить до заявителя решение о рассмотрении заявки; - оформлять и вести документацию (согласно положению) - своевременно предоставлять информацию для размещения на официальном сайте школы;
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Директор школы:

Е.А.Гаврилова